

Для получения субсидии образовательная организация представляет в Отдел следующие документы:

1) заявку по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

2) копию утвержденного учебного плана;

3) копию лицензии на право ведения образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования;

4) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

5) документы, подтверждающие соответствие получателя субсидии критериям, установленным в пункте 2.7 настоящего порядка.

Подтверждение факта, что получатель субсидии:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) – выписка из ЕГРЮЛ на дату обращения;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму – выписка из Перечня на дату обращения;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения – выписка с сайта Федеральной службы по финансовому мониторингу и опубликования в официальных периодических изданиях сведений об организациях и о физических лицах, включенных в перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, на дату обращения;

не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом – справка, подписанная руководителем на дату обращения;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства,

деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя – выписка из ЕГРЮЛ;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией) - справка, подписанная руководителем на дату обращения;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора) – выписка из реестра на дату обращения.

Документы, предоставленные получателем субсидии, в соответствии с настоящим пунктом Положения, должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации, претендующей на получение субсидии.

Получатель субсидии вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 3-4 пункта 2.4 настоящего порядка. В случае непредставления получателем субсидии документов, указанных в пунктах 3-4 пункта 2.4, главный распорядитель, как получатель бюджетных средств, запрашивает необходимую информацию и документы в рамках межведомственного взаимодействия.

Участник отбора признается получателем субсидии в случае соответствия критериям отбора.

Главный распорядитель регистрирует заявку получателя субсидии и приложенные к ней документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, в день их поступления в журнале регистрации входящей корреспонденции. Участник отбора может подать только одну заявку для участия в отборе.

Для рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе главный распорядитель как получатель бюджетных средств создает комиссию.

Состав комиссии утверждается приказом главного распорядителя.

Комиссия в течение 3 рабочих дней после окончания срока для подачи заявок на участие в отборе рассматривает заявки и документы участников отбора на их соответствие пункту 2.4 настоящего Порядка и принимает

решение о признании участника отбора получателем субсидии или отклоняет заявку участника отбора. Решение комиссии оформляется протоколом. Информация о результатах рассмотрения заявок в течение одного рабочего дня с момента принятия решения размещается на едином портале.

О принятом решении получатель субсидии уведомляется посредством направления письменного сообщения в течение 3 дней со дня принятия решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уведомление должно содержать основание для отказа, предусмотренное настоящим Порядком.

Требования, которым должен соответствовать получатель субсидий на дату подачи заявки:

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

получатель субсидии должен быть зарегистрирован в автоматизированной информационной системе (региональной информационной системе «Электронный детский сад» (РИС ЭДС)), в которой уполномоченными органами местного самоуправления Пензенской области осуществляется учет детей в целях предоставления им места в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и сведения о всех воспитанниках, обучающихся у него по образовательным программам дошкольного образования, размещены в указанной информационной системе.

Участник отбора признается не прошедшим отбор, и его заявка отклоняется в случае:

- несоответствия получателя субсидии установленным требованиям;
- несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1-2 пункта 2.4 настоящего порядка;
- представления документов, содержащих недостоверные сведения.

При положительном решении главного распорядителя после рассмотрения документов, между главным распорядителем и получателем субсидии заключается соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат на оплату труда работников, приобретение учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, дополнительное профессиональное образование педагогических работников по профилю педагогической деятельности (далее - Соглашение) по форме, утвержденной приказом Финансового управления Сердобского района.

Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в Соглашение, являются:

запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за

исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

Соглашение заключается сторонами в течение 10 рабочих дней после принятия главным распорядителем положительного решения в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления Сердобского района от 27.12.2023 № 75 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Сердобского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам».

Предоставление субсидии осуществляется ежемесячно за счет средств, выделяемых из бюджета Пензенской области бюджету Сердобского района, в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, установленным соглашением.

Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые получателем субсидии в учреждениях ЦБ РФ или кредитных организациях до 15 числа текущего месяца.

Заключение дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение, предусматривающего изменение объема субсидии частной образовательной организации осуществляется в случаях:

уменьшения Отделу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

изменения в течение текущего финансового года размеров нормативов подушевого финансирования муниципальных дошкольных образовательных организаций, устанавливаемых законодательством.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности

получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

Дополнительное соглашение и соглашение о расторжении заключаются сторонами в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Финансового управления Сердобского района от 27.12.2023 № 75 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Сердобского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам».

Результатом предоставления субсидии для частных образовательных организаций является оказание услуг по предоставлению дошкольного образования по основным общеобразовательным программам.

Количественным параметром (характеристикой результата), которому должен соответствовать результат предоставления субсидии является сохранение посещаемости воспитанников в текущем финансовом году.

Процент посещаемости детьми дошкольных организаций, получающих субсидии на финансовое обеспечение затрат на оплату труда работников, приобретение учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, дополнительное профессиональное образование педагогических работников по профилю педагогической деятельности, устанавливается в Соглашении.

В целях обеспечения достижения результатов предоставления субсидии, значения которых определяются в Соглашении, главным распорядителем бюджетных средств проводится мониторинг достижения результатов предоставления субсидии в порядке и по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н.

Не использованные на начало текущего финансового года остатки целевой субсидии (поступившие в текущем финансовом году учреждениям средства по ранее произведенным учреждениями выплатам, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии) при отсутствии решения уполномоченного органа о наличии потребности в направлении этих средств на цели предоставления целевой субсидии в текущем финансовом году, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, подлежат возврату в бюджет Сердобского района.

В соответствии с решением уполномоченного органа о наличии

потребности в неиспользованной на начало текущего финансового года целевой субсидии (средств от возврата ранее произведенных учреждением выплат), принимаемым в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, остатки указанной целевой субсидии (средств от возврата ранее произведенных учреждением выплат) могут быть использованы в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления целевой субсидии.

Начальник отдела образования



В.В.Кабулахина