



46ac4651b74c4fd197101e01aa73c474

Форма № Р50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ СЕРДОБСКОГО РАЙОНА

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	0	3	5	8	0	0	7	0	0	2	0	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ

20 января 2023 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	2	3	5	8	0	0	0	1	0	5	3	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

1	Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
2	Фамилия Имя Отчество	КАБУЛАХИНА ВИКТОРИЯ ВЛАДИМИРОВНА
3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	580502205905
4	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	580502205905

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1

5	Наименование документа	Р13014 Заявление об изменении учр.документа и/или иных сведений о ЮЛ
6	Дата документа	13.01.2023
7	Документы представлены	в электронном виде

2

8	Наименование документа	Решение о внесении изменений в учредительный документ ЮЛ, либо иное решение или документ, на основании которого вносятся данные изменения
9	Дата документа	23.12.2022
10	Документы представлены	в электронном виде

3

11	Наименование документа	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ
12	Документы представлены	в электронном виде

Лист записи выдан налоговым органом

Инспекция Федеральной налоговой
службы по Октябрьскому району
г.Пензы

полное наименование налогового органа

20 января 2023 года
(число) месяц (прописью) (год)

Заместитель начальника

Селиванова Тамара
Владимировна

Подпись, Фамилия, инициалы





Утверждено
решением Собрания представителей
Сердобского района
от 23.12.2022 №182-15/5

Положение
Об Отделе образования Сердобского района
(новая редакция)

2022

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕРДОБСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 23.12.2022 №182-15/5
г.Сердобск

Об утверждении Положения об Отделе образования Сердобского района

Руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, в том числе Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), законами Пензенской области, в том числе Законом Пензенской области от 04.07.2013 № 2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области» (с изменениями), указами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти РФ, органов исполнительной власти Пензенской области, Уставом Сердобского района, органов местного самоуправления Сердобского района, -

Собрание представителей Сердобского района Пензенской области **р е ш и л о**:

1. Утвердить Положение об Отделе образования Сердобского района в новой редакции согласно приложению.
2. Настоящее решение опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Сердобского района», разместить на официальном сайте администрации Сердобского района, передать во все средства массовой информации Сердобского района как предложение для публикации на бесплатной основе.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по здравоохранению, образованию и социальным вопросам (председатель Камскова В.Л.) и на Главу администрации Сердобского района А.В.Бедикина.

Глава Сердобского района



Д.М. Глухов

Положение об Отделе образования Сердобского района

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Уставом Сердобского района Пензенской области, Отдел образования Сердобского района (в дальнейшем - Отдел образования) является иным органом местного самоуправления.

1.2. Отдел образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) и иными федеральными законами Российской Федерации, Законом Пензенской области от 04.07.2013 № 2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области» (с изменениями и дополнениями), указами Президента РФ, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти РФ, государственных органов исполнительной власти Пензенской области, Уставом Сердобского района, органов местного самоуправления Сердобского района.

1.3. Отдел образования является самостоятельным юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество. Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Как юридическое лицо Отдел образования имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в органе федерального казначейства, лицевые счета в финансовом управлении Сердобского района, печать с наименованием, а также соответствующие, штампы, бланки.

1.5. Полное наименование Отдела образования – Отдел образования Сердобского района.

1.6. Сокращенное наименование Отдела образования – Отдел образования Сердобского района.

1.7. Юридический адрес Отдела Образования: 442895, Российская Федерация, Пензенская область, Сердобский район, г.Сердобск, ул. Кирова,17.

1.8. Фактический адрес Отдела Образования: 442895, Российская Федерация, Пензенская область, Сердобский район, г.Сердобск, ул. Кирова,17.

2. Основные задачи и полномочия Отдела образования

2.1. Основными задачами Отдела образования являются:

2.1.1. создание необходимых условий для реализации конституционного права граждан на образование в интересах личности, общества и государства;

2.1.2. обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на подведомственной территории на основе реализации федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных программ;

2.1.3. реализация кадровой политики в образовательных организациях Сердобского района;

2.1.4. оценка качества образования в муниципальных образовательных организациях;

2.1.5. охрана и защита прав несовершеннолетних на подведомственной территории путем выполнения отдельных государственных полномочий органов опеки и попечительства.

2.2. Полномочия Отдела образования:

2.2.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2.2.2. организация предоставления дополнительного образования в муниципальных

образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Пензенской области);

2.2.3.создание условия для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

2.2.4.создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных организаций;

2.2.5.обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

2.2.6.осуществление учета детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

2.2.7. закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Сердобского района;

2.2.8. право на организацию предоставления профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах имеющей государственную аккредитацию образовательной программы среднего общего образования, реализуемой в муниципальных образовательных организациях.

3.Функции и компетенции Отдела образования

3.1. Отдел образования, в соответствии с возложенными на него полномочиями, осуществляет на подведомственной территории следующие функции учредителя муниципальных образовательных организаций:

3.1.1. утверждает устав муниципальной образовательной организации, а также вносимые в него изменения;

3.1.2. согласовывает программу развития муниципальной образовательной организации;

3.1.3. организует бесплатную перевозку между поселениями обучающихся детей в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы;

3.1.4. устанавливает плату за присмотр и уход за детьми, осуществляемые муниципальной образовательной организацией дошкольного образования, взимаемую с родителей (законных представителей) и ее размер, если иное не установлено Законом «Об образовании в Российской Федерации». Вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определенных им случаях и порядке;

3.1.5. устанавливает плату за присмотр и уход за детьми в группе продленного дня, взимаемую с родителей (законных представителей) и ее размер, осуществляемые муниципальной общеобразовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, если иное не установлено Законом «Об образовании в Российской Федерации». Вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определенных им случаях и порядке;

3.1.6.обладает правом разрешить прием детей в муниципальную образовательную организацию на обучение по программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, определенном для приема граждан в образовательные организации общего образования в Российской Федерации;

3.1.7. назначает руководителя муниципальной образовательной организации и прекращает его полномочия;

3.1.8.заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципальной образовательной организации;

3.1.9.устанавливает порядок и сроки проведения аттестации руководителей образовательных организаций и кандидатов на должность руководителей образовательных организаций;

3.1.10.формирует и утверждает муниципальное задание, выполняемое муниципальной

образовательной организацией в соответствии с ее уставом по основным видам деятельности и в соответствии с порядком формирования муниципальных заданий, утвержденным администрацией Сердобского района;

3.1.11. определяет в установленном порядке перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальными образовательными организациями на праве оперативного управления или приобретенного ими за счет средств, выделенных им на приобретение такого имущества, вносит в него изменения и направляет на утверждение в отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям;

3.1.12. принимает решение об одобрении ими сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.1.13. соблюдает установленный порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных образовательных организаций, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством в пределах установленного муниципального задания;

3.1.14. принимает отчет о результатах деятельности муниципальных образовательных организаций и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества;

3.1.15. осуществляет в установленном порядке и с учетом особенностей, установленных Законом «Об образовании в РФ» финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными образовательными организациями;

3.1.16. осуществляет обеспечение обучающихся по программам начального общего образования бесплатным горячим питанием (не менее одного раза в день), финансируемого за счет федерального, регионального, муниципального источников; определяет случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований Сердобского района; определяет порядок выплаты двухразового горячего питания обучающихся на дому за счет бюджетных ассигнований Сердобского района;

3.1.17. выдает направления для приема на обучение в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования посредством использования региональной информационной системы;

3.1.18. осуществляет контроль деятельности муниципальных образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством;

3.1.19. согласовывает решение и порядок введения образовательной организацией электронного документооборота;

3.1.20. предоставляет по запросам организаций информацию о деятельности муниципальных образовательных организаций;

3.1.21. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные действующим законодательством;

3.2. По вопросам местного значения Отдел образования:

3.2.1. формирует сеть муниципальных образовательных организаций на территории Сердобского района с учетом потребностей населения;

3.2.2. обеспечивает гражданам, проживающим в Сердобском районе, возможность выбора образовательной организации для получения дошкольного, основного общего, среднего общего и дополнительного образования;

3.2.3. ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Сердобского района;

3.2.4. участвует в формировании бюджета Сердобского района по подведомственной отрасли, разработке районных нормативов финансирования образования;

3.2.5. выступает главным распорядителем средств бюджета Сердобского района по отрасли «образование», несет ответственность за целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделенных в его распоряжение из бюджета Сердобского района;

3.2.6. осуществляет подготовку проектов постановлений администрации Сердобского района, решений собрания представителей Сердобского района, касающихся развития муниципальной системы образования;

3.2.7. организует отдых детей в каникулярное время;

3.2.8. осуществляет контроль над соблюдением условий и выполнением мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья детей и сотрудников в муниципальных образовательных организациях;

3.2.9. оказывает совместно с образовательными организациями и российским движением детей и молодежи, помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития;

3.2.10. осуществляет деятельность по внедрению в практику работы образовательных организаций программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних обучающихся; проведению мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических и психотропных веществ; профилактике асоциального и суицидального поведения несовершеннолетних;

3.2.11. создает методическую службу, формирует заказ на подготовку молодых специалистов для подведомственных организаций образования;

3.2.12. участвует в разработке и реализации муниципальных целевых программ, направленных на развитие муниципальной системы образования;

3.2.13. организует изучение и распространение передового педагогического опыта, творческой инициативы, экспериментальной работы по приоритетам;

3.2.14 организует работу коллегии Отдела образования;

3.2.15. дает согласие, совместно с родителями (законными представителями) и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, на оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет общеобразовательного учреждения до получения им общего образования, и принимает меры (не позднее чем в месячный срок), по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

3.2.16. принимает меры совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из муниципальной образовательной организации, обеспечивающие получение им общего образования;

3.2.17. оказывает содействие родителям (законным представителям) в устройстве ребенка на обучение в другой общеобразовательной организации, в случае отсутствия свободных мест на территории, закрепленной за муниципальной образовательной организацией;

3.2.18. изучает и анализирует потребности и запросы населения подведомственной территории в области образования;

3.2.19. разрабатывает предложения по развитию сети муниципальных образовательных организаций, проектированию и строительству, ремонту зданий муниципальных образовательных организаций;

3.2.20. организует проведение педагогических конференций, совещаний, выставок и конкурсов в сфере образования;

3.2.21. создает банк данных о педагогических инновациях;

3.2.22. оказывает методическую помощь подведомственным муниципальным образовательным организациям;

3.2.23. координирует работу по профессиональной ориентации молодежи;

3.2.24. стимулирует поисковые и экспериментальные работы, научно-методические исследования в области образования, выступает заказчиком таких программ, работ и исследований;

3.2.25. обеспечивает в пределах предоставленных полномочий, реализацию федеральной, региональной, муниципальной программ в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования;

3.2.26. создает банк данных о кадровом составе муниципальных образовательных организаций, формирует на основе их заявок заказ на подготовку и переподготовку специалистов;

3.2.27. организует повышение квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, других работников муниципальной системы

образования;

3.2.28. организует и проводит в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, олимпиады и иные интеллектуальные и творческие конкурсы, физкультурные и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой, спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

3.2.29. поощряет обучающихся, достигших высоких результатов в творческой, научно-исследовательской деятельности, спорте;

3.2.30. осуществляет просветительскую деятельность в соответствии с российскими духовно-нравственными ценностями и требованиями законодательства Российской Федерации;

3.2.31. осуществляет мониторинг муниципальной системы образования;

3.2.32. выполняет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Сердобского района и действующим законодательством.

3.3. В качестве органа опеки и попечительства несовершеннолетних:

3.3.1. рассматривает и принимает меры по обращениям несовершеннолетних, должностных лиц и организаций и иных граждан при нарушении прав и законных интересов ребенка, в том числе при невыполнении или при ненадлежащем выполнении родителями (одним из них) обязанностей по воспитанию, образованию ребенка либо при злоупотреблении родительскими правами;

3.3.2. осуществляет немедленное отобрание ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенку или его здоровью на основании соответствующего акта;

3.3.3. участвует в принудительном исполнении решений, связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу (лицам);

3.3.4. выявляет детей, оставшихся без попечения родителей, ведет учет таких детей и, исходя из конкретных обстоятельств утраты попечения родителей, избирает формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей, а также осуществляет последующий контроль над условиями их содержания, воспитания и образования;

3.3.5. осуществляет защиту прав и интересов детей, оставшихся без родительского попечения;

3.3.6. выполняет (временно) обязанности опекуна (попечителя) детей в случаях, предусмотренных законом;

3.3.7. назначает опекуна или попечителя несовершеннолетним при отсутствии у них родителей, усыновителей, лишении судом родительских прав, а также в случаях, когда такие граждане по иным причинам остались без родительского попечения, в частности, когда родители уклоняются от их воспитания либо защиты их прав и интересов;

3.3.8. определяет, в случае необходимости, управляющего и заключает с ним договор о доверительном управлении недвижимым и ценным движимым имуществом несовершеннолетнего подопечного;

3.3.9. освобождает и отстраняет опекунов и попечителей несовершеннолетних от исполнения им своих обязанностей;

3.3.10. принимает меры к устройству детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляет подбор кандидатов в опекуны, заключает и расторгает договоры о передаче ребенка (детей) на воспитание в приёмную семью, в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения другой стороной договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приёмную семью обращается в суд в установленном законом порядке.

3.3.11. проводит обследование условий жизни ребенка и лица (лиц), претендующих на его воспитание, в установленных законом случаях представляет суду акт обследования и основанное на нем заключение по существу спора;

3.3.12. заверяет, в случаях предусмотренных законодательством, письменное согласие родителей на усыновление ребенка;

3.3.13. дает в суд заключение о соответствии усыновления интересам ребенка;

3.3.14. дает согласие (разрешение) на:

а) установление отцовства по заявлению лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, в случае смерти матери, признания ее недееспособной, невозможности установления места нахождения матери или в случае лишения ее родительских прав;

б) изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения ребенком возраста 14 лет;

в) контакты ребенка с родителями, родительские права которых ограничены судом;

г) усыновление ребенка несовершеннолетних родителей, не достигших возраста шестнадцати лет, при отсутствии у них родителей или опекунов (попечителей);

д) расходование опекуном или попечителем несовершеннолетнего его доходов, свыше пределов установленных в соответствии с законом величины прожиточного минимума на душу населения в целом по РФ, за исключением доходов, которыми подопечный вправе распоряжаться самостоятельно;

е) совершение опекуном, управляющим имуществом или совершение с согласия попечителя сделок по отчуждению имущества подопечного, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества подопечного;

ё) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

3.3.15.обращается в суд с иском (требованием, ходатайством):

а) о лишении родительских прав или ограничении родительских прав;

б) об устранении препятствий к общению с ребенком близких родственников;

в) о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей к их родителям (одному из них) при отсутствии соглашения родителей об уплате алиментов, при не предоставлении содержания несовершеннолетним детям и при не предъявлении соответствующего иска в суд;

г) о признании недействительным соглашения об уплате алиментов, нарушающего интересы ребенка;

д) об отмене усыновления ребенка;

е) об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими заработком, стипендией или иными доходами, за исключением случаев, когда такой несовершеннолетний в соответствии с законом приобрел дееспособность в полном объеме;

ё) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

3.3.16. участвует в судебном разбирательстве по делам:

а) о признании недействительным брака, заключенного с лицом, не достигшим брачного возраста;

б) о порядке осуществления родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка;

в) о лишении родительских прав;

г) о восстановлении в родительских правах;

д) об ограничении родительских прав, связанным с воспитанием детей, независимо от того, кем предъявлен иск в защиту ребёнка;

е) об усыновлении ребенка или об отмене усыновления ребенка;

ж) об имуществе несовершеннолетнего и праве проживания несовершеннолетнего в жилом помещении;

и) по иным категориям дел, в которых участие органов опеки и попечительства в соответствии с действующим законодательством обязательно.

3.3.17. рассматривает и разрешает разногласия между родителями несовершеннолетнего относительно:

а) имени и (или) фамилии ребенка;

б) воспитания и образования детей (в случае обращения родителей);

3.3.18.рассматривает и разрешает разногласия, возникающие между опекуном ребенка и несовершеннолетними родителями;

3.3.19.назначает представителя для защиты прав и интересов детей в случае разногласий между родителями и детьми;

3.3.20.обязывает родителей (одного из них) не препятствовать общению ребенка с

близкими родственниками, исходя из интересов ребенка;

3.3.21.объявляет несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) в случаях и порядке, установленном законом;

3.3.22. даёт согласие совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав общеобразовательной организации об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования, если меры воспитательного характера, применяемые общеобразовательным учреждением к обучающемуся не дали результата и дальнейшее его в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации.

4. Организация деятельности Отдела образования

4.1.Отдел образования для осуществления возложенных на него задач и функций:

4.1.1. принимает в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими муниципальными органами, приказы, распоряжения.

4.1.2.создает, реорганизовывает и ликвидирует в установленном порядке муниципальные образовательные организации;

4.1.3. создает временные научные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

4.1.4.запрашивает в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел образования задач и функций;

4.1.5.изучает в пределах своей компетенции деятельность подведомственных муниципальных образовательных организаций.

4.2.Отдел образования взаимодействует с подведомственными муниципальными образовательными организациями на принципах разграничения компетенций, демократизма и сотрудничества, оставляя за собой право на получение оперативной, долгосрочной информации и ведомственной статистики.

4.3.Исполняет полномочия по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций, работающим и проживающим в сельской местности на территории Сердобского района и педагогическим работникам образовательных учреждений, вышедшим на пенсию и проживающим в сельской местности на территории Сердобского района, если общий стаж их работы в образовательных учреждениях в сельской местности) составляет не менее 10 лет.

4.4.Отдел образования не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции государственных органов управления образованием.

5.Управление Отделом образования

5.1. Руководство Отделом образования осуществляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой администрации Сердобского района. Назначение на должность начальника Отдела образования согласовывается органом исполнительной власти Пензенской области, осуществляющим управление в сфере образования.

5.2. Начальник Отдела образования руководит Отделом образования на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций.

5.3. Начальник Отдела образования:

5.3.1. без доверенности представляет интересы отдела по всем вопросам его деятельности;

5.3.2. издает, подписывает, утверждает приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела образования;

5.3.3.осуществляет прием на работу и увольнение работников отдела, распределяет обязанности между работниками;

5.3.4.применяет меры поощрения к работникам отдела, в том числе к руководителям муниципальных образовательных организаций и налагает на них дисциплинарные взыскания;

5.3.5.утверждает, по согласованию с Главой администрации Сердобского района, в пределах штатной численности и выделенных бюджетных средств внутреннюю структуру Отдела образования;

5.3.6.устанавливает должностные оклады и надбавки работникам Отдела образования в соответствии с действующим законодательством и личным трудовым вкладом;

5.3.7.утверждает положения о структурных подразделениях отдела, должностные инструкции работников отдела и руководителей муниципальных образовательных организаций; определяет компетенцию своего заместителя;

5.3.8.обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников отдела;

5.3.9.распоряжается в установленном порядке имуществом и финансовыми средствами Отдела;

5.3.10.открывает лицевые счета в органе федерального казначейства, в финансовом Управлении, совершает от имени Отдела образования банковские операции, подписывает финансовые документы;

5.3.11.заключает договоры в пределах компетенции Отдела образования, выдает доверенности;

5.3.12.участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой администрации Сердобского района и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Отдела образования;

5.3.13.назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных образовательных организаций, утверждает уставы этих организаций;

5.3.14. утверждает в пределах выделенных бюджетных ассигнований сметы расходов на содержание отдела образования и подведомственных учреждений;

5.3.15. выдает доверенности на осуществление представительских функций, подписывает отчетные, денежные и иные документы;

5.3.16. решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Отдела образования.

5.3.17. В период временного отсутствия начальника Отдела образования его обязанности исполняет заместитель начальника.

6. Хозяйственная деятельность и финансовое обеспечение Отдела образования

6.1.Отдел образования самостоятелен в своей хозяйственной деятельности в рамках действующего законодательства.

6.2.Финансовое обеспечение Отдела образования осуществляется из средств бюджета Сердобского района в соответствии с утвержденным муниципальным бюджетом на текущий финансовый год и по представлению финансовым управлением Сердобского района уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств.

6.3.За Отделом образования на праве оперативного управления закреплены здания, сооружения и другие объекты собственности. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью. Отдел образования владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества в пределах своей компетенции.

6.4.Земельный участок закрепляется за Отделом образования в постоянное (бессрочное) пользование.

6.5.Источником формирования имущества являются:

- бюджетные средства;
- имущество, переданное и закрепленное за Отделом образования в оперативное управление;
- другие источники, не запрещенные действующим законодательством.

6.6. При осуществлении оперативного управления имуществом Отдел образования обязан

обеспечивать сохранность имущества.

6.7. Отдел образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам отдела несет собственник имущества.

6.8. Отдел образования может осуществлять приносящую доход деятельность. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Сердобского района.

6.9. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется отделом образования в соответствии с действующим законодательством.

7. Прекращение деятельности Отдела образования

7.1. Деятельность Отдела образования прекращается в связи с его ликвидацией или реорганизацией и только на основании внесения соответствующих изменений в Устав Сердобского района.